



Barem de corectare

a subiectelor stabilite pentru Varianta II, la proba suplimentară de testare a competențelor specifice în domeniul IT – cunoștințe de operare pe calculator, MS Office, *nivel mediu*, organizat în data de 15 aprilie 2024, la concursul de recrutare organizat pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă de Inspector, clasa I, grad profesional principal – un (1) post din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, Direcția buget-cheltuieli, Compartiment salarizare

1. Creați pe desktop un folder cu numele dvs. (5 puncte)
2. Realizați în directorul creat anterior o comandă rapidă (shortcut) către aplicația Microsoft Word. Creați două subfoldere cu numele „Proba scrisă” și „Proba practică”.
 - realizare shortcut 5 puncte
 - realizare subfoldere 10 puncte (2x 5puncte fiecare subfolder)

Total - 15 puncte

3. Folosind aplicația Microsoft Word, creați un document cu următoarele setări de pagină: format Letter, margini : sus – 1,25 cm, jos – 2 cm, stânga – 2,5 cm, dreapta – 1 cm, antet – 1,20, subsol – 1,30 cm, orientare pagină Landscape.
 - 20 puncte (5 puncte x fiecare setare)

Adăugați în document următoarele informații:

a)

Pensiune	Preț cazare (lei/noapte)	Nr. camere disponibile
Pensiune Doi Brazi	200	8
Pensiunea Trei Brazi	250	10

- 5 puncte

- b) Deasupra tabelului, adăugați titlul „Ofertă cazare”, font Arial, dimensiune 18, îngroșat, centrat și înclinat.

- 5 puncte

- c) Inserează încă o coloană în tabelul dat, pe care să o completați cu informațiile dorite.

- 5 puncte

Total - 35 puncte

4. Salvați documentul de la punctul 3 sub denumirea „Ofertă cazare” în subfolderul „Proba practică” de la punctul 2.

- 10 puncte

5. Creați un fișier dimensiune.docx în care să precizați :

- dimensiunea spațiului ocupat de pe discul C – 5 puncte
- dimensiunea totală a spațiului de pe discul C - 5 puncte

Salvați acest fișier în folderul creat la punctul 1. – 5 puncte

Total - 15 puncte

6. Folosind internetul, căutați și salvați în folder-ul dvs., în fișierul lege.txt, art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

- 10 puncte

7. Trimiteți, de pe email-ul personal, un e-mail la adresa concursprimarialugoj@gmail.com care să aibă ca subiect „ ofertă cazare” și să conțină ca atașament fișierul ofertă cazare.docx de la punctul 4.

- 10 puncte

Secretar Comisie concurs,

